

## Sammanträde onsdag 2 februari 2022

### Föredragningslista

- § 1. Inledning
- § 2. Kallelse och beslutförhet
- § 3. Val av protokolljusterare för dagens möte
- § 4. Nya studeranderepresentanter 2022
- § 5. Ekonomisk genomgång
- § 6. Budgetfördelning
- § 7. Förvaltningsberättelse 2021
- § 8. Utbildning inom rengörings- och fastighetsbranschen
- § 9. Examensplan för gymnasieexamen i informations- och kommunikationsteknik
- § 10. Examensplan för yrkesexamen i informations- och kommunikationsteknik
- § 11. Examensplan för gymnasieexamen inom hår- och skönhetsbranschen
- § 12. Examensplan för gymnasieexamen inom restaurang- och cateringbranschen
- § 13. Läroplan för yrkesträningsprogrammet
- § 14. Examensplan för yrkesträningsprogrammet
- § 15. Anhållan om avvikelse i språkkunskaper
- § 16. Utveckling av vuxenservitörsutbildning
- § 17. Försöksansökan
- § 18. Från LR
- § 19. Förvaltningschefens beslut
- § 20. Nästa möte
- § 21. Avslutning

Ordinarie medlemmar

Ersättare

**Beslutande**

- Jonas Eriksson, ordförande
- Fredrik Häggblom, vice ordförande
- Liz Mattsson
- Annika Karlsson
- Stellan Egeland
- Kerstin Renfors
- Andreas Häger

- Mikael Lindholm
- Mattias Hendersson
- Jill Fredrickson
- Christina von Hertzen
- Susann Eklund
- Ted Häggblom
- Kim Hansson

**Studieranderepresentanter**

- Samuel Dreyer
- 
- 

- Matilda Guseff
- 

**Lärarrepresentanter**

- Jana Ekebohm
- Eva Johansson

- Michael Gunell
- Cecilia Högbäck

**Personalrepresentanter**

- Katarina Cederroos

- Jennika Lindroos

**Övriga**

- Katarina Sundberg
- Marcus Koskinen-Hagman
- Gitte Holmström
- Ralf Lundberg
- Malin Blomqvist

## § 1. Inledning

Ordförande Jonas Eriksson hälsade alla välkomna till mötet.

## § 2. Kallelse och beslutförhet

Kallelse till möte skedde genom e-post den 26 januari 2022. Föredragningslistan skickades ut den 28 januari 2022.

**Förslag:** Då minst hälften av styrelsens medlemmar och ordförande är närvarande konstateras att mötet är beslutfört.

**Beslut:** Förslaget godkänns.

## § 3. Val av protokolljusterare för dagens möte

Protokoll från föregående möte har tillsänts styrelsens medlemmar, representanter och ersättare i styrelsen.

**Förslag:** Protokoll nr 2021-08 antecknas för kännedom. Till protokolljusterare för dagens möte utses Andreas Häger och Liz Mattsson.

**Beslut:** Förslaget godkänns.

## § 4. Nya studieranderepresentanter 2022

Studieranderepresentant i styrelsen år 2022 för Ålands lyceum är Samuel Dreyer med Matilda Guseff som ersättare.

Protokolljusterarnas underskrifter

För Ålands yrkesgymnasium har studeranderepresentanter för 2022 ännu inte valts.

**Förslag:** Antecknas för kännedom.

**Beslut:** Förslaget godkänns.

## § 5. Ekonomisk genomgång

- Bilaga: §5A-2022

Ekonomichef Ralf Lundberg föredrar det ekonomiska läget.

**Förslag:** Antecknas för kännedom.

**Beslut:** Förslaget godkänns.

## § 6. Budgetfördelning

**Bilaga:** § 6A-2022

I bilagan presenteras ett förslag till reviderad fördelning av budgetmedel mellan myndigheten och de två skolorna utifrån tilldelade medel från landskapsregeringen för år 2021.

**Förslag:** Budgetfördelningen godkänns i enlighet med bilagan.

**Beslut:** Förslaget godkänns.

## § 7. Förvaltningsberättelse 2021

**Bilaga:** § 7A-2022

Myndigheten Ålands gymnasium upprättar kalenderårsvis en förvaltningsberättelse över sin verksamhet. Skolorna inom Ålands gymnasium upprättar varsin verksamhetsberättelse läsårsvis.

**Förslag:** Styrelsen godkänner förvaltningsberättelsen 2021 för myndigheten Ålands gymnasium och överlämnar denna till Ålands landskapsregering.

**Beslut:** Förslaget godkänns.

## § 8. Utbildning inom rengörings- och fastighetsbranschen

**Bilaga:** § 8A-B-2022

Ålands landskapsregering har gett Ålands gymnasium i uppdrag att utforma ett förslag till upplägg av en utbildning inom rengörings- och fastighetsservicebranschen, kompetensområde lokalvård.

**Förslag:** Bifogade upplägg och kostnadsberäkning skickas till landskapsregeringen.

**Beslut:** Förslaget godkänns.

## § 9. Examensplan för gymnasieexamen i informations- och kommunikationsteknik

**Bilaga:** § 9A-2022

**Förslag:** Styrelsen godkänner den reviderade examensplanen för gymnasieexamen i informations- och kommunikationsteknik samt sänder denna till Ålands landskapsregering för kännedom.

**Beslut:** Förslaget godkänns.

### § 10. Examensplan för yrkesexamen i informations- och kommunikationsteknik

**Bilaga:** § 10A-2022

**Förslag:** Styrelsen godkänner bifogade examensplan för yrkesexamen i informations- och kommunikationsteknik samt sänder denna till Ålands landskapsregering för kännedom.

**Beslut:** Förslaget godkänns.

### § 11. Examensplan för gymnasieexamen inom hår- och skönhetsbranschen

**Bilaga:** § 11A-2022

**Förslag:** Styrelsen godkänner den reviderade examensplanen för gymnasieexamen inom hår- och skönhetsbranschen samt sänder denna till Ålands landskapsregering för kännedom.

**Beslut:** Förslaget godkänns.

### § 12. Examensplan för gymnasieexamen inom restaurang- och cateringbranschen

**Bilaga:** § 12A-2022

**Förslag:** Styrelsen godkänner den reviderade examensplanen för gymnasieexamen inom restaurang- och cateringbranschen samt sänder denna till Ålands landskapsregering för kännedom.

**Beslut:** Förslaget godkänns.

### § 13. Läroplan för yrkesträningsprogrammet

**Bilaga:** § 13A-2022

**Förslag:** Styrelsen godkänner den reviderade läroplanen för yrkesträningsprogrammet samt sänder denna till Ålands landskapsregering för kännedom.

**Beslut:** Förslaget godkänns.

### § 14. Examensplan för yrkesträningsprogrammet

**Bilaga:** § 14A-2022

**Förslag:** Styrelsen godkänner bifogade examensplan för yrkesträningsprogrammet samt sänder denna till Ålands landskapsregering för kännedom.

**Beslut:** Förslaget godkänns.

### § 15. Anhållan om avvikelse i språkkunskaper

**Bilaga:** § 15A-2022

En studerande vid närvårdarprogrammet vid Ålands yrkesgymnasium anhåller om avvikelse i språkkunskaper under sina studier. Valvira legitimerar närvårdare i Finland. För att bli legitimerad hos Valvira, krävs en grundexamen inom social- och hälsovård. Utbildningsstyrelsen har fastställt att i dessa 180 kompetenspoäng ingår 2 kompetenspoäng finska.

**Förslag:** Ålands gymnasium har inte befogenheter att bevilja den sökande avvikelse från kravet på 180 kompetenspoäng som krävs för examen.

**Beslut:** Ärendet återremitteras. Förvaltningen ges i uppdrag att kontakta utbildnings- och kulturavdelningen vid Ålands landskapsregering för att utreda eventuella möjligheter för åländska studeranden att byta ut finskan mot något annat för att uppnå 180 kp i en grundexamen (social- och hälsovård och sjöfart), samt vad detta skulle ha för konsekvenser.

### § 16. Utveckling av vuxenservitörsutbildning

Information om planerna på att utveckla en vuxenservitörsutbildning under våren. Antagning av studerande planeras till mars 2022.

**Förslag:** Antecknas för kännedom.

**Beslut:** Förslaget godkänns.

### § 17. Försöksansökan

Försöksansökan har varit öppen under tiden 12.1 - 2.2.2022. Resultatet från försöksansökan presenteras på mötet.

**Förslag:** Antecknas för kännedom.

**Beslut:** Förslaget godkänns.

### § 18. Från LR

- Bilaga: § 18A-2022

**Förslag:** Antecknas för kännedom.

**Beslut:** Förslaget godkänns.

### § 19. Förvaltningschefens beslut

- Bilaga: § 19A-2022

**Förslag:** Antecknas för kännedom.

**Beslut:** Förslaget godkänns.

### § 20. Nästa möte

Nästa möte är den 15 mars 2022 klockan 18:30.

### § 21. Avslutning

Mötet avslutades 19:39.

---

Jonas Eriksson  
Styrelseordförande

---

Katarina Sundberg  
Förvaltningschef

Protokollet justerat den 7 februari 2022

---

Andreas Häger

---

Liz Mattsson